



Registrator ofisi  
3-TTJ binosi  
150100, Murabbiylar ko'chasi 19, Farg'ona shahri  
+998 73 244 43 70 | registrar@pf.fdu.uz

**TALABANING AKADEMIK TA'TILDAN QAYTISH SO'ROVI  
SHAKLI**

Ushbu shakl sizning Akademik ta'tildan qaytish so'rovi uchun ishlatiladi. Quyidagi ilova qilinadigan hujjatlarga oid ko'rsatmalar va ma'lumotlarni diqqat bilan o'qing.

**KO'RSATMALAR:**

- Talaba 1 va 2-bo'limlarni to'ldirishi shart.
- Quyida tavsiflangan ilova qilingan hujjatlar bilan imzo qo'ying va Akademik registrator ofisiga topshiring.

**Ilova qilinadigan hujjatlar**

Siz so'rovingizni tasdiqlovchi hujjatlarni ilova qilishingiz **SHART**.

**1-BO'LIM: SHAXSIY MA'LUMOT**

F.I.Sh.: \_\_\_\_\_  
(Familya) (Ism) (Sharifi)

Fakultet: \_\_\_\_\_

Ta'lim yo'nalishi: \_\_\_\_\_ Guruh: \_\_\_\_\_

HEMIS ID: \_\_\_\_\_ ☐ grant ☐ to'lov-shartnoma

Telefon raqam: \_\_\_\_\_

Elektron pochta manzili: \_\_\_\_\_

**2-BO'LIM: AKADEMIK TA'TILDAN QAYTISHGA OID MA'LUMOTLAR**

Akademik ta'tilga chiqish buyruq raqami va sanasi: № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Akademik ta'tildan qaytish sanasini ko'rsating (ixtiyoriy): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**BAYON**

Men barcha ma'lumotlar, shu jumladan ilova qilingan hujjatlar to'g'ri va haqiqiy ekanligini tasdiqlayman.

TALABA IMZOSI: \_\_\_\_\_

SANA: \_\_\_\_\_

**FAQAT REGISTRATOR OFISI FOYDALANISHI UCHUN**

Qabul qilingan sana: \_\_\_\_\_

Qabul qilgan xodim: \_\_\_\_\_  
(imzo) (FISh)

Registrator ofisi boshlig'i: \_\_\_\_\_  
(imzo) (FISh)

O'quv ishlari bo'yicha prorektor: \_\_\_\_\_  
(imzo) (FISh)